

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

തിരുവനന്തപുരം

ഉത്തരവ് നമ്പർ. E1-41365/12/Kdis.

തീയതി: 09..01..2013

വിഷയം:- സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം- ശ്രീമതി. നിഷ R നായർ- ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ, കോന്നി അഡീഷണൽ-അവധി-അധികച്ചുമതല നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം:- ശ്രീമതി. നിഷ R നായർ, CDPO യുടെ 26/12/2012ലെ അപേക്ഷ.

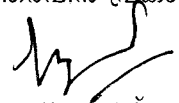
കോന്നി അഡീഷണൽ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. നിഷ R നായർ ചികിത്സയ്ക്കായി 26/12/2012 മുതൽ 13/02/2013 വരെ കമ്മ്യൂട്ടഡ് അവധിയ്ക്കും, 14/02/2013 മുതൽ 31/03/2013 വരെ ആർജ്ജിത അവധിയ്ക്കും പരാമർശപ്രകാരം അപേക്ഷിക്കുകയും തുടർന്ന് അവധിയിൽ പ്രവേശിക്കുകയുമുണ്ടായി.

എന്നാൽ അവധി അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിരിക്കുന്ന മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സർക്കാർ ഡോക്ടറുടേതല്ലാത്തതിനാൽ അവധി അനുവദിക്കുവാൻ കഴിയില്ല.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ICDS പ്രോജക്ടിന്റെ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിനായി കോന്നി അഡീഷണൽ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസറുടെ പൂർണ്ണ അധികച്ചുമതല ടി ഐ.സി.ഡി.എസ്.ലെ സൂപ്പർവൈസർ ശ്രീമതി. സൈറ ഇസ്മായിൽ ന് നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

(ഒപ്പ്)  
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

- 1) ശ്രീമതി. നിഷ R നായർ,  
ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ, കോന്നി അഡീഷണൽ
  - 2) ശ്രീമതി. സൈറ ഇസ്മായിൽ,  
സൂപ്പർവൈസർ, ICDS പ്രോജക്ട്, കോന്നി അഡീഷണൽ.
- പകർപ്പ്: 1. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, കേരള തിരുവനന്തപുരം  
 2. ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, പത്തനംതിട്ട.  
 3. ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം ആഫീസർ, പത്തനംതിട്ട.  
 4. സ്റ്റോക്ക് /സ്പെയർ.  
 5. ഇ2-ഇ13

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,  
  
സുപ്രഭാ

SP